



Via Maggiordomo - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968 - 448167  
www.icdonmilanilamezia.edu.it - czic862009@istruzione.it  
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. n. 3850 B/15

Lamezia Terme, 04/11/2021

**ATTI**  
**Sito WEB**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto di n. 01 Personal Computer completo di monitor.

**CIG:** [Z2433C355D](#)

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS., ai sensi della Legge n.59 del 15 marzo 1997;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n.59 concernente Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che, si rende necessario procedere all'acquisto di un ulteriore Personal computer, completo di monitor, necessario al buon funzionamento degli uffici di presidenza e amministrativi;

**VISTI** gli artt. 32, 36, 80 e 83 del del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici;

**VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** il Programma Annuale, esercizio finanziario 2021;

**VISTI e VALUTATI** i due preventivi fatti pervenire dalle ditte interpellate;

## DETERMINA

### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 – Affidamento diretto**

Di procedere all'acquisto di n° 01 Personal Computer completo di monitor con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla Ditta Centro Ufficio S.n.c. di Lamezia Terme, Via r. Fortina 6 – P.I. 02166090791.

### **Art 3 – Autorizzazione**

Di autorizzare il direttore dei servizi generali ed amministrativi all'imputazione della spesa sull'aggregato A02.2 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2021.

### **Art. 4 – Costo**

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 è stabilito in € 650 + IVA;

### **Art.5 – Codice Identificativo di Gara**

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato, ai sensi della Legge 136/2010, il seguente codice identificativo di gara CIG: Z2433C355D.

### **Art.6 - Responsabile Unico del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore Dott. Genesio Modesti.

### **Art. 7- Emissione attestato di regolare fornitura e conformità**

Quale Responsabile Unico del Procedimento, il dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. n. 50 del 2016, a seguito verifica, attesterà la regolare fornitura e conformità dei materiali e dei lavori eseguiti.

### **Art. 8- Liquidazione della spesa**

Ai sensi dell'art. 16 del D. I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

### **Art. 9 - Pubblicazione**

Il presente atto viene pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Genesio Modesti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*